

Einladung zur Kita- Ausschusssitzung der Kita „Sonnenschein“ der Gemeinde Borkheide

Am: **Mittwoch, den 26.02.2025**

Beginn: **17.15 Uhr in der Kita „Sonnenschein“**

Tagesordnung

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
3. Feststellung der Tagesordnung
4. Raumbedarf Personal
5. Kita-App
6. Kommunikation
7. Veranstaltungen /Projekte 2025
8. Sonstiges

Mit freundlichen Grüßen

Ines Renner

Kita-Ausschuss-Vorsitzende

Protokoll Kita-Ausschuss vom 26.02.2025

Beginn: 17.15 Uhr

Anwesenheit: s. Anwesenheitsliste

- **Begrüßung der Anwesenden durch die Ausschussvorsitzende**
- **Feststellung der Ordnungsgemäßen Ladung (Email-Adresse der Elternvertreter wurde ergänzt)**
- **Feststellung der Tagesordnung mit der Ergänzung über die Abstimmung für den zusätzlichen Schließtag der Einrichtung wegen der Evaluation**

- **Zu Punkt 4: Raumbedarf für Kita-Personal**

- Das Kollegium wünscht sich einen Raum für Pausen/Besprechungen usw.
- Laut Betriebserlaubnis sind verschiedene Kinderanzahlen pro jeweiligen Raum erfasst
- Krippenraum 10 Kinder, Turnraum 6 Kinder
- Turnraum könnte mit einigen Umbaumaßnahmen und einziehen einer Trennwand geteilt werden
- Im Atrium könnten Bewegungsangebote stattfinden (Anbringen von Sprossenwand)
- Frau Kirmse wird nochmal Rückmeldung geben
- neuer Pausenraum: Wie wird dann die Mittagsausruhphase vom Personal betreut? Derzeit sind die meisten des Kollegiums im Atrium

- **Zu Punkt 5: Kita App**

- Frau Bergholz berichtet über erste Erfahrungen im Umgang mit der App. Sie ist im Austausch mit der Kita aus Michendorf (Ameisenhügel)
- Klasse Aufbau mit Videoanleitung, erstmal sehr zeitaufwendig
- Kinder können den Gruppen zugeordnet werden
- Es gibt derzeit schon Eltern in Testphase
- Wie können Eltern erreicht werden, die diese App nicht nutzen wollen?
- Ein Elternteil berichtet von den guten Erfahrungen aus ihrer Einrichtung und das alle Eltern diese App nutzen. Erleichterung der An- und Abmeldung, kurzer Weg für Informationen usw.
- Tablets für Erzieher sind in der Einrichtung zur Einweisung und dann auch Nutzung
- 1 Tablet bitte für die Hauswirtschaftskraft
- Frau Kirmse berichtet von der ITBA in Golzow die auch in der Testphase sind

- **Zu Punkt 6: Kommunikation**

- Die Vorsitzende erfragt den Umgang untereinander Eltern/ Erzieher
- O-Ton alles in bester Ordnung
- Bei nochmaliger Erläuterung kamen noch kleine Ergänzungen
- Ein Eltern Pendelheft für kurze wichtige Informationen
- Auf dem Elternfragebogen der Elternvertreter werden dazu auch Fragen mit enthalten sein

- **Zu Punkt 7: Veranstaltungen/ Projekte 2025**

- Fasching, Maibaum, Sommerfest
- „Erste Hilfe am Kind“ wenn dafür noch Material benötigt wird, gerne bei Herr Kleinfeldt nachfragen
- S. Anhang

- **Zu Punkt 8: Sonstiges**

-Abstimmung über Schließtag 25.7.2025 für die Auswertung der zuvor stattfindenden Evaluation

7 stimmberechtigte stimmten für den Schließtag

2 abwesende Stimmberechtigte

Schließtag im Kitausschuss beschlossen!

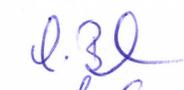
- Gruppenkasse: es gibt Gruppenkassen, die sich in Elternhand befinden, für manche Eltern ist es nicht leicht (gerade bei mehreren Kindern)
- Dazu wird es auch eine Frage auf dem Elternfragebogen geben! (Gruppenkasse ja/nein)
- Wofür wird das Geld der Gruppenkasse ausgegeben? Z.B. Bastelmaterialien, mögliche Ausflüge, Ansparung fürs Abschlussfest (Was ist da mit Kindern die die Einrichtung wechseln?)
- Wunsch nach einem Doppeltor / Schleuse im Ein-Ausgangsbereich! Erneut wurde ein Kind von einem anderen Elternteil schon rausgelassen, da deren Eltern kamen! Liebe Eltern, bitte öffnen nur Sie die Entriegelung des Tores!
- Konzeption: bestehende Version bitte auf der Amtsseite erneuern und auch der Borkheider Internetseite
- Notbetreuung: Bescheinigung eines Elternteiles, es geht auch nur 1 Woche in der Notbetreuung, Eltern dürfen das Datum gerne Anpassen
- Wichtig: Kinder brauchen Urlaub (2 zusammenhängende Wochen) im Jahr, das muss nicht ausschließlich in der Sommerschließzeit sein!
- Elternfragebogen wird in der Woche vom 3.3.-7.3.25 ausgeteilt durch die Erzieher (bei der Abholung des Kindes)
- Nächster Termin des Kita-Ausschusses am Donnerstag 22.5
- Schließung der Sitzung 18:30 Uhr durch Ausschussvorsitzende

Protokollantin: Ines Renner

Anwesenheit Kita-Ausschuss am 26.2.2025

Name

Elternvertreter bitte Mail-Adresse

Renner, Ines	
Meier, Silke	Meier
Collin, Diana	
Zuppert Anke	
Fröhlich, Maria	
Borgholz, Andrea	
Lentz, Birgit	
Leonard, Joltt	
Ryll, Stefanie	
Kirchner, Marenke	
Sabrina Pfeifferbach	
Kleinfeldt, Nico	
Mertes, Alexander	
Glawann, Katrin	
Weber, Cindy	
Neumann, Christian	

* elternvertreter. kita
borkheide@gmail.com

*