



Protokoll

Kita-Ausschuss-Sitzung der Kita Storchennest in Planebruch/Cammer

19.01.2016 / Beginn: 17:00 Uhr, Ende 19:00 Uhr i. d. Kita Storchennest

Teilnehmer:	Eve Hammermeister	Kitavertretung
	Christin Elsholz	Kitavertretung
	Yvonne Dingelstaedt	Elternvertretung
	Sandra Gutzke	Elternvertretung
	Benita Radig	Elternvertretung
	Maik Sternberg	Gemeindevertretung
	Frau Leonard	Amtsverwaltung

Tagesordnung:

1. Protokollabstimmung letzter Ausschuss
2. Schließzeiten
3. Angebote der Kinder (Sauna, Sport)
4. Projekt Faustlos
5. KIKOM App
6. Sonstiges

Punkt 1:

Protokoll der letzten Sitzung wurde einstimmig anerkannt.

Punkt 2:

Schließzeiten 2026

- 05.06.2026 Teamtag
- 28.12. - 30.12.2025

Schließzeiten 2027

- 07.05.2027
- 19.07. - 30.07.2027
- 23.12. - 30.12.2027

Die Schließzeiten 2026 und 2027 wurden einstimmig beschlossen

Weiterhin wird es jedes Jahr zwei zusätzliche Schließtage (Teamtag, Teamfortbildung) geben.

- 1 Tag im 1. Halbjahr sowie 1 Tag im 2. Halbjahr
- an einem Freitag

- die Info an die Eltern erfolgt spätestens 8 Wochen vorher

Vorgehen wurde einstimmig beschlossen.

Punkt 3:

Saunanutzung konnte seit längerer Zeit nicht stattfinden. Nach Rückmeldung der Erzieher stand eine Reparatur im Raum. Nach der Information der Wartungs-Firma solle die Sauna einfach neu gestartet werden und es sei keine Reparatur nötig. Unstimmigkeiten führte zu Unverständnis in der Elternschaft.

Frau Hammermeister führte Problem mit der Wärmeregulierung und dem Wasserstand auf. Sauna scheint wieder zu funktionieren.

Frau Gutzke bat noch einmal um Transparenz und Information, um Unverständnis zu vermeiden. Letzte Info zur kaputten Sauna kam im April.

Kinder gehen am 20.01.2026 wieder in die Sauna.

Punkt 4:

- Wunsch der Kita: Projekt „Faustlos“ implementieren - Projekt über Gewaltprävention, welches dauerhaft läuft und auch Anschluss in der Schule (z.B. Grundschule Golzow) findet
- Kita Planegeister setzt Projekt bereits um und hat sehr gute Erfahrungen gemacht
- es sollte eine Vorstellung des Projektes durch eine geschulte Erzieherin erfolgen - leider wurde dem nicht zugestimmt
- Fr. Hammermeister stellte alternativ ein Handout mit der Zielführung des Projektes vor
- zur Umsetzung müssten zwei ErzieherInnen geschult werden - diese wären dann Multiplikatoren
- Hr. Sternberg nimmt mit Hr. Büro Kontakt auf und wird noch einmal für das Projekt werben
- eine Vorstellung in der Gemeindevertreter-Sitzung am 26.01.2026 wird abgestimmt
- Rückmeldung erfolgt kurzfristig

Mitglieder des Kita-Ausschuss befürworten einstimmig das Projekt

Punkt 5:

- App hat für einige Eltern eine eingeschränkte Nutzung
- Bearbeitung der Generalvollmachten oder Gesundheitsdaten ist nur durch den erstanmeldenden Elternteil möglich
- Kitavertretung geht noch einmal auf Hr. Reinert zu, um die Problematik zu klären

Punkt 6:

Lautstärken-Ampel vorgestellt

- Warnton bei zu hoher Lärmentwicklung
- wird überwiegend bei den Mahlzeiten eingesetzt
- zeigt Wirkung

Spielzeugtag eingestellt

- Tag wird vorerst pausiert
- Kinder gehen nicht sorgsam mit den Spielsachen anderer um
- Spielzeuge entsprechen nicht den festgesetzten Regeln (Größe des Garderobenfachs, keine Elektronik/Batterien)
- zudem gibt es seit Weihnachten viele Alternativen
- Eltern werden durch die Kita informiert

Aktuelles aus der Kita

- derzeit 26 Kinder - bald 27
- Ggf. 4-5 Einschulungen in 2026
- für Feb. 2027 eine Neuanmeldung
- aktuell 4 Erzieherinnen mit 35 Std./Wo.
- Fr. Katrin Stürmer bleibt vorerst bis 31.07.2026 - danach weitere Entscheidung, ob sie dauerhaft bleibt
- es wird eine Schwangerschaftsvertretung (befristet) gesucht