

## Amt Brück - Der Amtsdirektor -

Eingang im Sitzungsbüro:

Beschluss-Nr.: A-00-161/2023

Aktenzeichen:

Amt: Büro des Amtsdirektors

Datum: 02.03.2023

Version: 1

zu behandeln in:

öffentlicher Sitzung

nicht öffentl. Sitzung

☒**Betreff:** Änderung der Hauptsatzung des Amtes Brück**Kurzinfo zum Beschluss****Finanzielle Auswirkungen: Nein**Gesamtkosten:  € Jährliche Folgekosten:  €Finanzierung  € Objektbezogene  €  
Eigenanteil:  Einnahmen: Haushaltsbelastung:  €Veranschlagung:  **Nein** mit  €Produktkonto:  FinanzH:  ErgebnisH: **geprüft und bestätigt:**\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kämmerer**geprüft und bestätigt:**\_\_\_\_\_  
Amtsleiter\_\_\_\_\_  
Amtsdirektor

Beratungsfolge	Version	Sitzung	Anw.	Dafür	Dag.	Enth.	Beschlossen
HHA	1	20.03.2023					
AmtsA	1						
HHA	1						

☐ Weitere Beratungsfolgen auf der 2. Seite
**Unterschrift / Datum:**\_\_\_\_\_  
Vorsitzender des AA

Beschluss-Nr.: A-00-161/2023
------------------------------

Beratungsfolge	Version	Sitzung	Anw.	Dafür	Dag.	Enth.	Beschlossen

**Beschlusstext:**

Der Amtsausschuss beschließt die Hauptsatzung des Amtes Brück zu ändern.

Die Hauptsatzung des Amtes Brück wird wie folgt geändert.

Neu: § 11 → *Der Amtsdirektor kann schriftlich die ihm zustehenden Befugnisse auf seine allgemeinen Stellvertreter delegieren. Dies betrifft, in Ergänzung zu § 56 Abs. 1 BbgKVerf, kurzfristige oder unvorhergesehene Abwesenheiten.*

Neu: §12 → *wie vormals §11 der Hauptsatzung vom 25.10.2021.*

**Unterschrift / Datum:**

\_\_\_\_\_  
Vorsitzender des AA

**Begründung**

Kurzfristige oder unvorhergesehene Abwesenheiten des AD werden seitens der BbgKVerf nicht geregelt. Dazu zählen beispielsweise Tagungen oder Schulungen, aber auch ungewollte Terminverschiebungen, welche durch ungeplant längere Außentermine entstehen, etc. Dies kann den Dienstbetrieb in der Verwaltung stören, wenn kurzfristiges Handeln erforderlich wird.

Aus diesem Grund soll der AD per Hauptsatzung ermächtigt werden, bei kurzfristigen oder unvorhergesehenen Abwesenheiten die Aufgabebefugnisse schriftlich seinem direkten anwesenden Stellvertreter zu übertragen. Schriftlich inkludiert an dieser Stelle E-Mails.