

Amt Brück

Protokoll über den öffentlichen Teil der Sitzung der Gemeindevertretung Golzow vom 12.12.2023

Tagungsort: im Zickengang, Brandenburger Straße 92, Golzow in
Golzow

Beginn: 19.02 Uhr Ende: 20.05 Uhr

Teilnehmer

Anwesend:

Herr Ralf Werner

Herr Peter Schmieder

Herr Chris Näther

Herr Christian Köppel

Herr Matthias Weise

Herr Steffen Lucke

Herr Jens Mahlow

Abwesend:

Frau Peggy Klauk (entsch.)

Herr Christian Walter (entsch.)

Herr Wolfgang Neumann (entsch.)

vom Amt anwesend: Herr Ryll (Amtdirektor)
Frau Stiebing (Protokolantin)

Gäste: Kitaleitung
2 Vertreter des Kitausschusses
2 Mitarbeiter des Bauhofes
1 Vertreter Sportverein
1 Bürger

Bestätigte Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Information zu wesentlichen Angelegenheiten der Gemeinde
3. Einwohnerfragestunde
4. Behandlung von Anfragen
5. Beschlussfassung über eventuelle Einwände gegen die Niederschrift sowie Beschlusskontrolle über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 07.11.2023

6. Änderungsanträge
7. **G-10-284/23** Schließzeiten der Kita „Kleine Strolche“ für das Jahr 2025
Beschlussvorlage
8. **G-10-285/23** Weitere Schließtage der Kita „Kleine Strolche“ für das Jahr
Beschlussvorlage 2024
9. **G-30-257/23** 8. Änderung des Flächennutzungsplans der Gemeinde
Beschlussvorlage Golzow und vorhabenbezogener Bebauungsplan
„Freiflächen-PVA Golzow“ – städtebaulicher Vertrag /
Durchführungsvertrag
10. **G-30-272/23** Anschaffung gebrauchter Multicar
Beschlussvorlage
11. **G-30-280/23** Änderung Pachtvertrag Freibad
Beschlussvorlage
12. 2. Einwohnerfragestunde

II. Nichtöffentlicher Teil

Niederschrift

I. Öffentlicher Teil

zu TOP 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der ehrenamtliche Bürgermeister (BM) Herr Werner eröffnet um 19.02 Uhr die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Der BM stellt die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit, aufgrund der Anwesenheit von 7 Gemeindevertretern, fest.

zu TOP 2. Information zu wesentlichen Angelegenheiten der Gemeinde

Der Amtsdirektor (AD) informiert:

- zum Wirtschaftsplan 2024 der Gemeinde Golzow
- zur Pressemitteilung der geplanten Flächenerweiterung des NP-Marktes Golzow --> Kai????

Der BM informiert:

- Reinigung der Turnhalle sei eine Besserung eingetreten. Wird weiter beobachtet.
 - aktuell hoher Krankenstand in Kita und Hort
 - Radlader war pünktlich zum Wintereinbruch da und der Streudienst gewährleistet
 - 05.12.2023 Anliegerversammlung für Busknotenpunkt. Frau Dressel und Frau Segl haben den Stand der derzeit aktuell geplanten Baumaßnahmen vorgestellt.
- Der Bus von Belzig aus kommend wird die Einfahrt bei der Fleischerei Paul nutzen. Der Bus von Potsdam aus kommend wird gerade einfahren. Beide Lösungen sollen den Fahrgästen einen sicheren Ein- und Ausstieg gewährleisten. Eine 30 km/h Zone soll errichtet werden.
- 07.12.2023 erfolgte eine Schulbegehung mit entsprechenden Berechnungen. Das kommende Schuljahr soll durch eine Doppelnutzung von Räumen sichergestellt werden. Für 2025 und 2026 sollen andere Möglichkeiten und Maßnahmen geplant werden.
 - 16.01.2024 Vorbereitung für die GV am 30.01.2024, die GV am 20.02.2024 entfällt dafür findet ein BA

zu TOP 3. Einwohnerfragestunde

Mitglied Kitaausschuss:

Erfragt ein Drängelgitter am Eingang der Kita. Die Thematik sei schon älter. Laut Info von Gemeindevertretern seien hier Gelder genehmigt worden. Baurechtlich sei aber keine Genehmigung erteilt worden. → **Aufgabe/Anfrage FB III bitte prüfen**

Bitte Sachstand als Mitteilung zur GV am 30.01.2024

Weiter werden die verengten Gehwegstellen zur Kita und zu den Arztpraxen entlang der Straße nach Lehnin angesprochen. Der BM erläutert, dass der Bauhof dort schon einmal begradigt hätte und dies auch wiederholt werden könne. Weiter erläutert der BM, er werde sich mit Frau Dressel in Verbindung setzen, um hier eine Lösung zu finden. Herr Schmieder weist daraufhin, dass das Flurstück nicht der Gemeinde gehöre sondern dem Land.

Der anwesende Bürger erfragt die geplante Begehung am Anger mit Herrn Haag. Der BM erläutert, dass eine Begehung aktuell krankheitsbedingt nicht möglich sei. Herr Weise informiert, dass die Begehung nachgeholt werde wenn Herr Haag sich wieder im Dienst befindet.

zu TOP 4. **Behandlung von Anfragen**

Die folgende Anfrage wurde bereits ins RIS zur heutigen Sitzung eingestellt und der GV als Information zur Verfügung gestellt:

G-23-2023 Billigkeitsleistungen

Der AD verliest und informiert zur Anfrage.

Herr Köppel erfragt ob, die Summen haushälterisch dargestellt werden können. Wenn ja wie? Fließen diese zweckgebunden ein und wo können diese im Haushalt abgelesen werden? → **FB II**

zu TOP 5. **Beschlussfassung über eventuelle Einwände gegen die Niederschrift sowie Beschlusskontrolle über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 07.11.2023**

Es wurden weder schriftlich noch mündlich Einwendungen zur Niederschrift vorgebracht. Die Niederschrift lag allen GV rechtzeitig vor. Diese gilt damit als bestätigt.

Die Beschlusskontrolle lag zur Sitzung am 07.11.2023 vor. In der kommenden Sitzung am 30.01.2024 wird die aktuelle Beschlusskontrolle vorgelegt werden.

zu TOP 6. **Änderungsanträge**

Der AD teilt mit, dass die Beschlussvorlage G-30-280/23 Änderung Pachtvertrag Freibad (TOP 11) durch die Amtsverwaltung (AV) zurückgestellt wird und informiert über die Hintergründe und den aktuellen Sachstand. Die Gelder für den Zuschuss sind im Haushalt eingestellt und angepasst. In der GV am 30.01.2024 soll die BV vorliegen.

zu TOP 7. **Schließzeiten der Kita "Kleine Strolche" für das Jahr 2025**
G-10-284/23

Beschlussvorlage

Herr Schmieder erfragt die Möglichkeit die Schließzeiten der Kita und die Schließzeiten des Hortes in einer Beschlussvorlage (BV) zusammen zufassen, um Arbeit und Zeit zu sparen. Herr Köppel greift diese Frage auf und wendet sich an die anwesende Kitaleitung und den anwesenden Vertretern des Kitaausschusses. Er bittet bei zukünftigen Planungen sich mit dem Hort abzusprechen und die Schließtage genauer zu überlegen und bezieht sich hierbei auf die folgende BV.

Herr Lucke merkt an, dass die Sommerpause mit Notbetreuung ungünstig gewählt sei. Mitten in der Sommerpause sei schlecht zu planen. Die Kitaleitung erläutert, dass das der Wunsch der Eltern aus der Elternversammlung heraus gewesen sei.

19.30 Uhr - 19.32 Uhr AD nicht im Raum.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Golzow beschließt für das Jahr 2025 folgende Schließzeiten der Kita „Kleine Strolche“:

Sommerpause mit Notbetreuung: 11.08.2025 - 22.08.2025

Räumtag: 05.09.2025

Weihnachten: 24.12.2025 - 02.01.2026

Anwesende	:7
Ja-Stimmen	:6
Nein-Stimmen	:1
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 8. Weitere Schließtage der Kita "Kleine Strolche" für das Jahr 2024
G-10-285/23
 Beschlussvorlage

Keine Fragen oder Wortmeldungen.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Golzow beschließt für das Jahr 2024 die folgenden zusätzlichen Schließtage der Kita „Kleine Strolche“:

Brückentag nach den Himmelfahrt:	10.05.2024
Fortbildungstag:	21.06.2024
Brückentag nach dem Tag der deutschen Einheit:	04.10.2024
Brückentag nach dem Reformationstag:	01.11.2024

Anwesende	:7
Ja-Stimmen	:7
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 9. 8. Änderung des Flächennutzungsplans der Gemeinde Golzow und
G-30-257/23 vorhabenbezogener Bebauungsplan "Freiflächen-PVA Golzow" –
 Beschlussvorlage **städtebaulicher Vertrag / Durchführungsvertrag**

19.38 Uhr Herr Mahlow erklärt sich für befangen und setzt sich in den Bereich der Gäste. An der Beratung und der Abstimmung nimmt er nicht teil.

Herr Köppel informiert, dass die Beschlussvorlage (BV) im Bauausschuss beraten und einstimmig empfohlen wurde. Details können der Niederschrift nach Bestätigung und Veröffentlichung entnommen werden.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Golzow beauftragt den Amtsdirektor den anliegenden Entwurf des städtebaulichen Vertrages / Durchführungsvertrages (Stand: 10.11.2023) zwischen der Gemeinde Golzow, vertreten durch den Amtsdirektor des Amtes Brück, Herrn Mathias Ryll und der Solarkraftwerk Planetal Golzow GmbH & Co. KG, Brandenburger Straße 22, 14778 Golzow, vertreten durch die Solarkraftwerk Planetal Golzow Verwaltungs-GmbH, vertreten durch den einzelvertretungsberechtigten Geschäftsführer, Herrn Martin Zembsch (Vorhabenträgerin genannt) final endzuverhandeln und abzuschließen.

Mitwirkungsverbot:

Aufgrund des § 22 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg haben folgende Gemeindevertreter weder an der Beratung noch an der Abstimmung mitgewirkt:

Anwesende :7
 Ja-Stimmen :6
 Nein-Stimmen :0
 Enthaltungen :0
 befangen :1
 Abstimmung :beschlossen

Mitwirkungsverbot gemäß § 22 BbgKVerf
 Herr Jens Mahlow

19.39 Uhr Herr Mahlow kehrt zurück und nimmt wieder an der Sitzung teil.

zu TOP 10. Anschaffung gebrauchter Multicar
G-30-272/23
 Beschlussvorlage

Der BM informiert über die Beschlussvorlage. Es wird der Hinweis gegeben, dass es sich als schwierig erweisen könnte Ersatzteile zu beschaffen, da es sich um einen unbekannten Hersteller handelt. Es wird sich ausgetauscht und beraten.

Herr Mahlow stellt den Antrag auf Ergänzung des Beschlusstextes:

folgende Ergänzung soll am Ende des Beschlusstextes hinzugefügt werden:

Eine positive Empfehlung des Bauhofes nach Besichtigung muss erfolgen. Eine entsprechende Vertragswerkstatt im Umkreis von maximal 30-40 Kilometern muss erreichbar sein.

Abstimmung:

7 / 7 / 0 / 0 (Anwesend / ja / nein / Enthaltung) Ergänzungsantrag angenommen

Herr Weise stellt den Änderungsantrag:

die Summe im Beschlusstext auf 20 T€ zu begrenzen.

Abstimmung:

7 / 2 / 3 / 2 (Anwesend / ja / nein / Enthaltung) Änderungsantrag abgelehnt

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Golzow beschließt den gebrauchten Bucher-Schörling 13O150413KS8 (BU150) Erstzulassung 17.09.2004, Laufleistung abgelesen 12.612 km / 708 Betriebsstunden mit den Anbaugeräten Kehrbesen, Anbau-Schleuderstreuer und Elastikschneepflug zu einem Kaufpreis i.H.v. max. **22** T€ vom Landkreis Potsdam-Mittelmark zu erwerben. Der Amtsdirektor wird beauftragt, ein entsprechendes Höchstgebot abzugeben. Eine positive Empfehlung des Bauhofes nach Besichtigung muss erfolgen. Eine entsprechende Vertragswerkstatt im Umkreis von maximal 30-40 Kilometern muss erreichbar sein.

Anwesende :7
 Ja-Stimmen :5
 Nein-Stimmen :1
 Enthaltungen :1
 befangen :0
 Abstimmung :beschlossen mit Ergänzung

zu TOP 11. **Änderung Pachtvertrag Freibad**
G-30-280/23
Beschlussvorlage

Zurückgestellt:
Vorlagen-Nr.:G-30-280/23


zu TOP 12. **2. Einwohnerfragestunde**

Herr Schmieder übergibt das Wort an den Vertreter des Sportvereins.
Dieser stellt die Auflistung der Ausgaben und Einnahmen des Sportvereins vor. Diese habe er vorab der GV zur Verfügung gestellt. Er weist daraufhin, dass die letzten Punkte aktuell noch nicht belegbar seien. Der BM bittet die geplanten Hallennutzungszeiten früher einzureichen.

Der öffentliche Teil der Sitzung wird um 20.05 Uhr beendet. Der BM verabschiedet die Gäste.

Herr Köppel ergreift abschließend das Wort und bedankt sich im Namen der GV beim BM für seinen stetigen Einsatz.

II. **Nichtöffentlicher Teil**


Ralf Werner
Vorsitzender der GV
11. JAN. 2024

Janette Stiebing
Protokollant