

Bericht des Hauptverwaltungsbeamten und die Informationen aus der Verwaltung

Öffentlicher Teil:

Bericht aus dem Fachbereich – Büro des AD

Öffentlichkeitsarbeit und Tourismus

Stadtradeln bis 21.9.

Hans-Grade-Grundschule Team mit den meisten Kilometern im Amtsbereich, im Landkreis bei den Teams Dritter, bei den Schulen im LK Zweiter

Amt Brück bei den Kommunen in LK Mittelfeld

Letzter Besonderer Abend 28.9. mit Tilia Quartett

Fünf Vereine im Amt bekamen Fördermittel der MBS

Neues Design für die Amtsseite live gegangen

Wirtschaftsförderung

Der Tag des offenen Gewerbegebiets am 21. September 2024 in Brück/Linthe war ein voller Erfolg. Nach der Eröffnung durch die Bürgermeisterin von Linthe, Frau S. Klink, den Amtsdirektor M. Ryll, den Beigeordneten des Landkreises PM, Herrn Dr. Schröder, und den stellvertretenden Bürgermeister von Brück, Herrn Dr. Klenke, öffneten zahlreiche Unternehmen ihre Türen für Besucher.

Mit dabei waren die PAUL HARTMANN AG, Wilhelm Hoyer & Co. KG, Michael Marquardt GmbH & Co. KG, Autopartner GmbH, Dirk Winter Linther Fenster GmbH, Xella Deutschland GmbH, Bläser Zaunsysteme, Porta Bauelemente, Lexington Entertainment GmbH (Sam Kullman's Diner), Kölling Glas GmbH & Co. KG, Paket 24 / Artelia, Lagerfix 24, Soziale Arbeit Mittelmark e.V. und Liebherr-Werk Ehingen GmbH.

Das Programm bot Führungen, Infostände, Showkochen, Kinderattraktionen und getunte Autos. Besonders engagiert zeigte sich die Hartmann AG, unterstützt vom Technologie- und Gründerzentrum PM aus Bad Belzig. Die erste Veranstaltung dieser Art seit 1997 begeisterte die Besucher und macht Lust auf eine Wiederholung.

Bericht aus dem Fachbereich I – Ordnung und Soziales

Kitaverwaltung

Einführung des neuen Kitaverwaltungsprogramms und Anmeldeportals für die Eltern zum 1. Januar 2025. Es gab zwei Einführungs- und Einweisungsveranstaltungen. Zukünftig werden die Einrichtungen in das Platzvergabeverfahren enger einbezogen. Über das Anmeldeportal sehen die Einrichtungsleitungen welche Eltern ihre Kinder für die jeweilige Einrichtung angemeldet haben.

Weiterhin bilden die Stammdaten aus dem Anmeldeportal und dem Verwaltungsprogramm die Grundlage für die Kita-App. Diese soll im ersten Quartal 2025 zunächst in der Kita

„Sonnenschein“ in Borkheide und der Kita „Regenbogen“ in Borkwalde eingeführt werden. Wenn diese dann zuverlässig läuft, wird diese dann auch in den anderen Einrichtungen freigeschaltet.

Für Mitte Dezember 2024 ist ein Gesetzentwurf angekündigt, der vorsieht das Elternbeitragsentlastungspaket über den 31. Dezember 2024 hinaus zu entfristen.

Aus der Kitaverwaltung heraus werden die Elterneinkommen zum 1. Januar 2025 turnusmäßig überprüft und durch das Controlling im FB IV die Elternbeitragstabellen überarbeitet.

Standesamt/Friedhofswesen

In Zusammenarbeit mit dem Controlling (FB IV) wurden die Friedhofsgebühren für die Gemeinden Planebruch, Borkwalde und Borkheide neu kalkuliert sowie die Friedhofsbenutzungssatzungen durch die Friedhofsverwaltung überarbeitet.

Mit der Evangelischen Kirchengemeinde Lehnin wurde eine Vereinbarung erarbeitet, die nachträglich Regelungen zur Rückübertragung des Waldfriedhofes Borkheide an die Gemeinde Borkheide trifft. Eine Regelung zur Nutzung bzw. Übertragung der Kapelle steht noch aus.

Einwohnermeldeamt/Bürgerservice

Vom 4. bis 15. November 2024 wurde das Fachverfahren auf MESO VOIS umgestellt. Derzeit arbeitet das System noch nicht zu 100% zuverlässig. Das Team arbeitet stetig mit der IT zusammen an den Behebungen der „Kinderkrankheiten“.

Besonders in Vorbereitung der vorgezogenen Bundestagswahlen ist es wichtig, dass das System zuverlässig funktioniert.

Ansonsten ist der Bereich als Teil der Wahlbehörde aktiv in der Vorbereitung der Bundestagswahl am 23. Februar 2025. Die ersten Hinweise und Regelungen der Bundes- und Landeswahlleitung sind erlassen und Schulungstermine stehen.

Die Bürgermeister und Amtsausschussmitglieder werden gebeten aktiv bei der Akquise von Wahlhelfern und bei der Besetzung der Wahllokale zu unterstützen.

Jugendprojekte der Jugendkoordinatorin 2024

unterstützend (Anträge: schreiben und abrechnen)

durchführend (Anträge, Konzepte, Durchführung der Veranstaltung und Abrechnung)

Projekt I TN	Förderung	Fördergeber	Anzahl
-----------------	-----------	-------------	--------

Tag gegen Rassismus	580 €	Fördergelder Belziger Forum der Winkel e.V.	alle Schüler der Grund- und der Oberschule Brück	durchführend
Bücherzelle Borkheide	300 €	Förderung Sozialraumbudget	7	unterstützend
Ferienfahrt ITBA Brück	2.000 €	Förderung Kinder Jugendförderplan PM	20 Kinder	unterstützend
Kinder und Jugendjury in Borkheide und Borkwalde	2.500 €	Förderung Deutsches Kinderhilfswerk	40	unterstützend
Kochplattentour	1.000 € + 500 €	Sozialraumbudget DAK Sonderpreis Pflege 500 €	200	durchführend
Gesundheitswoche	1.150 €	Gemeinde Bhd und Bwd	ca. 400	durchführend
Lebendiger Adventskalender	700 €	Sozialraumbudget	ca.500	durchführend

Mitgestaltung des Imagefilms Jugendkoordination im ländlichen Raum

<https://youtu.be/VGvucx2ki-k>

Seniorenarbeit

- durchführend (Anträge, Konzepte, Durchführung der Veranstaltung und Abrechnung)

Projekt	Anzahl	Förderung	Fördergeber
Preisgeld	Teilnehmerzahl		

Kochplattentour	11 Termine	1000 €	LK PM	500 € DAK	Ca. 200 Personen	durchführend
Zum Mittagessen um die Welt	12 Termine	3120 €	LK PM	5000 € machen!2024	Ca. 400 Personen	durchführend
Selbsthilfegruppe pflegende Angehörige	10 Termine	(150 €)	Diakonissenhaus	---	Ca. 75 Personen	durchführend
3. Gesundheitsbuddhismus	10 Termine	5240 €	LASV BRB	Einladung Kanzleramt	Ca. 9 Personen	durchführend
Kinoveranstaltung Weltalzheimerstag	1 Termin	kostenl. Film	Privatperson	---	Ca. 30 Personen	durchführend
Gesundheitswoche Borkheide	6 Termine	1150 €	Gemeinden	---	Ca. 500 Personen	durchführend
Pflegemesse	1 Termin	eigenes Budget	Amt Brück	---	Ca. 30 Personen	durchführend
Lebendiger Adventskalender	23 Termine	700 €	LK PM	---	Ca. 500 Personen	durchführend

Beitrag im rbb über das Projekt „Zum Mittagessen um die Welt“ im März 2024

Eine Übersicht und Zusammenfassung der Tätigkeiten und Fallzahlenstatistik des FB Ordnung & Soziales erfolgt zur ersten Sitzung des Amtsausschusses 2025.

Bericht aus dem Fachbereich II – Finanzen

Bericht aus dem Fachbereich III – Bauen

Bericht aus dem Fachbereich IV – Zentrale Aufgaben, Organisation, Personal & Brandschutz

Seit Jahresbeginn 2024 wurden durch Frau Schelk 81 Verfahren, davon 4 EU-Verfahren, 40 öffentliche Ausschreibungen, 19 beschränkte Verfahren und 18 Verhandlungsvergaben bzw. freihändige Vergaben auf nationaler Ebene betreut.

Beispielhaft wären ab September 2024 zu nennen: diverse Ausbaugewerke für den Bahnhof Brück, diverse Beschaffungen und Bauvergaben für den Brandschutz (z.B. Löschwasserbrunnen in Baitz und Linthe, Atemschutzflaschen, Rufmeldeempfänger, Rahmenvertrag zur Wartung und Tausch von Feuerlöschern), Gefahrenabwehrbedarfsplan | Löschwasserkonzept für das Amtsgebiet

Die Informationsveranstaltung für Unternehmen aus dem Amtsgebiet zum Thema „Aufträge der öffentlichen Hand – wie kann ich mich an Ausschreibungen des Amtes Brück beteiligen?“ wurde mit einem Ersatztermin in den Januar 2025 verschoben. Geplant ist das einstündige Seminar nun für den 21.01.2025. Einladung an Mailverteiler wurde verschickt, Anmeldungen laufen.