

Kita-Ausschuss der Kita Regenbogen

PROTOKOLL

zur ordentlichen Sitzung des Kita-Ausschusses
in 14822 Borkwalde, Lehniner Str. 41
am 13.06.2023

Beginn: 18:05 Uhr

Ende: 20:27 Uhr

Anwesenheit: Soll:

9 Mitglieder

Ist:

8 Mitglieder

Top 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Frau Wörpel begrüßt die Anwesenden und stellt die **Beschlussfähigkeit** nach § 6 Beschlussfähigkeit, Beschlussfassung, **Beschlussrechte fest**, da folgende Mitglieder vertreten sind:

| | | | | |
|----------------------------|------------|----------------|-----------------|---------------|
| Trägervertretung | Fr. Krüger | Hr. Eska | | |
| Erziehervvertretung | Fr. Häring | Fr. Puhl | Fr. Rauer | |
| Elternvertretung | Fr. Wörpel | Fr. Engelhardt | Herr De Jonge | Fr. Reinhardt |
| KiTa Leitung | | | Gäste: 2 | |

- Letztes Protokoll: keine Anmerkungen

Top 2: Beschluss über die Schließtage und -zeiten für das Jahr 2024

- Vorschlag der Erzieherinnen: letzte Woche der Sommerferien 2024 (26.8.-30.8) als Schließzeit, 10.5. Brückentag → 4.10. und 01.11 Vorschläge Schließtage, Weihnachten (ab 23.12.-01.01.2025 → Start am 02.01.2025)
- Es gab eine Mama, die angesprochen hat, dass die letzte Woche der Sommerferien ungünstig ist, weil alle Lehrer bereits Vorbereitungswoche haben
- Notbetreuung in der neuen Kita (Eichhörnchen) oder in Borkheide → dazu muss Kitaleitung den Zeitraum der Schließtage in der Kita Borkheide abfragen
- Abstimmung über alle Schließtage des Jahres 2024: 8 einstimmig dafür

Top 3: Feste und Co

3.1 Organisation Sommerfest

- Vieles geplant (Grillstand, Waffeln, Schminken, Basteln, Getränkestand)
- Kitakinder treten auf (Musikschule)

- Elterliche Resonanz leider wenig → erneute Nachricht an die Eltern fand heute statt → es haben sich noch Standbetreuer gefunden, allerdings zu wenig; Alternativen durch Erzieher*innen unserer Kita oder Schüler*innen der Hans-Grade-Grundschule
- Anfrage an Kita: Bitte zur Elternversammlung, dass das Elternengagement gesteigert werden muss → ansonsten können wir nicht mehr alle Stände besetzen oder müssen Feste ausfallen lassen
- Hinweis: andere Kitas Standbetreuung durch Erzieher*innen → Zusammenarbeit von Erzieher*innen und Eltern gewünscht → Verständnis bei dem Großteil der Eltern für diese Zusammenarbeit nicht da
- Beginn 15 Uhr bis 15:30 Uhr → spätestens Begrüßung aller 15:30 Uhr
- Listen hängen deutlich sichtbar aus
- Luftballons werden am Vortag vorbereitet, wenig Aufbauer

3.2 Sportfest am Freitag, den 14.7.

- von 9:00 Uhr bis 11:00 Uhr
- getrennt KiGa und Krippe
- bereits 10 Eltern haben sich bereit erklärt zu unterstützen
- Erzieherinnen laufen wieder die Stationen mit den Kindern ab → am besten in 6er-Gruppen
- Material wird für alle Stationen zentral durch den Förderverein bestellt
- derjenige, der eine Station betreut, ist für diese verantwortlich
- Sportfest wird zur DB der Erzieherinnen am 21.6. durch Frau Wörpel vorgestellt
- Buchstabennudeln, Sternchennudeln, gewachste Bänder müssen nachbestellt bzw. gekauft werden
- Für das nächste Sportfest: Kreissportverband Potsdam Mittelmark (kostenloser Dienst) mit Ehrenamtlichen

3.3. Oma-Opa-Tag in Krippe

- ganz tolle Erfahrung → fast alle Kinder hatten Großeltern dabei → wurde 15 Uhr mit Kaffee und Kuchen vorbereitet → Kinder waren sehr aufgeregt und haben sich gefreut → Großeltern konnten sich Räume anschauen und beobachten, wie sich ihre Enkelkinder in der Kita verhalten → das will man nächstes Jahr wiederholen
- die großen Gruppen würden dies im neuen Kitajahr (Ende September) ebenfalls durchführen

3.4. Arbeitseinsatz September

- Terminvorschlag: 6.10.2023 ab 15 Uhr, Kinder in den hinteren Bereich bringen
- Aufgaben: Häuser und Spielturm abschleifen und streichen
- Hr. Eska besorgt bunte Farbe für Anstrich der Häuser
- Hinweis: Wie läuft die Gartengestaltung? Es wird fleißig beobachtet, dokumentiert, und kann schon geerntet werden.

3.5 Zuckertütenfest am 7.7.23

- vormittags (Beginn: 9:30 Uhr), Übernachtung ab 18 Uhr
- Eltern müssen nicht kommen
- wahrscheinlich Kinderschminken, ein Spalier zum Durchgehen, Musik und Seifenblasenmaschine
- sonst normaler Tagesablauf
- am Abend kommen Kinder wieder zum Übernachten, Grillen, Highlights, geschlafen wird gruppenintern
- gemeinsames Frühstück am Morgen im Rondell
- wichtig ist, dass alle Eltern in der Nacht erreichbar sind
- Elterninfo als Zettel durch Frau Rauer erfolgt demnächst

3.6 Ausflüge im Elementarbereich

- Planetarium war im Mai in der Kita für die Vorschulkinder → kam bei Kindern sehr gut an → gerne wieder geplant für nächstes Jahr
- Mülltag alle-zwei Jahre → also erst wieder 2024
- Eltern merken an, dass wenig Ausflüge in den Wald → Grund der Erzieher: Mangel an Betreuern, Sicherheit der Gruppe durch manche Kinder nicht gewährleistet und bei Umgewöhnungen Waldausflüge wohl wenig sinnvoll, weil neue Kinder feste Strukturen der Gruppe kennenlernen sollen
- Wunsch mehr in den Wald zu gehen wird angesprochen

TOP 4: Vorschläge zur Veränderung der Hausordnung

- Öffnungszeiten: 6:00 Uhr bis 17 Uhr
- Punkt 4: Ungestörten Ablauf des Vormittags → war bisher nicht möglich zwischen 12:00 Uhr und 14:00 Uhr Kinder abzuholen → Kinder können nun jederzeit abgeholt werden
- Punkt 5: zusätzlich Beschluss im Team: kein Spielzeug mehr mit in die Kita (Bücher, Kuscheltiere, CDs ausgenommen), jeder letzte Freitag im Monat Spielzeugtag
- CHAT-Gruppen in das Kita-ABC aufnehmen
- Punkt 9: Krankheiten (48-Stunden-Regelung soll bitte ergänzt werden, um das Infektionsschutzgesetz einzuhalten)
 - o Gewisse Fairness wird vorausgesetzt → Bitte auf die Gesundheit aller Beteiligten achten → kommt mehrfach vor, dass Kinder erzählen, dass sie Fiebersaft erhalten oder die Nacht davor erbrochen haben
- Punkt 14: Spielzeuge wie Waffen und Militärfahrzeuge bitte nicht,
- Eltern sollen nicht allein Gruppenräume betreten, wenn keine pädagogische Person im Raum ist
- Tür geschlossen von 9:45 Uhr bis 14:15 Uhr aus Sicherheitsgründen → seit 20.03. durch Aushang angekündigt und umgesetzt
→ Eltern beobachten, dass die Erzieherinnen nicht abschließen → daran muss gearbeitet werden → Erzieher: aus menschlichen Gründen kann es vorkommen, dass es Mitarbeiter vergessen → Kitaleitung muss Schlüssel bestellen als Voraussetzung für die Einhaltung; außerdem klärt die

Kitaleitung weiterhin das vorhandene Schließverfahren mit der PIN für die Außentüre ab

- Der rechtliche Rahmen der Änderungen muss vom Träger geprüft werden
→ das bedeutet, die Änderungswünsche müssen an das Amt weitergeleitet werden

4.4 Übergangsregelung

- Probleme seitens des Ministeriums → Entscheidung des Ministeriums muss abgewartet werden
 - o Herr Eska fragt nach

4.5 Elementarbereich:

- Basteln nach Bedürfnissen der Kinder → bitte kein Zwang, manche Kinder haben keinen Zugang zum Basteln, Freude der Erzieherinnen überträgt sich auf andere

TOP 5: Kooperation mit der GS Borkheide

- Der blaue Robur vom RBB wurde durch Frau Wörpel angeschrieben → keine Antwort erhalten
- Gemeindevertretungssitzungen nutzen, um auf die Schülerzahlen aufmerksam zu machen und den Druck auf das Amt zur Umsetzung des Schulneubaus zu erhöhen
- Ausgefallene Termine mit der Grundschule werden nachgeholt

TOP 6:

- Fotograf: Datenschutz wurde nicht eingehalten (Eltern konnten die Bilder anderer Kinder einsehen, wenn sie angegeben haben, mit diesen befreundet zu sein)
- schlechte Bilder, sehr unzufriedene Eltern
- Eltern wünschen sich wieder den Fotografen des letzten Jahres

TOP 7: Verkehrsbeschilderung Kita

- Eltern: viele fahren viel zu schnell die Lehniner Straße lang → Welche Möglichkeiten haben wir als Kita, um die Situation zu verbessern?
- Herr Eska wird das Messgerät dort aufstellen, um zu sensibilisieren

TOP 8: Sonstiges

- Vorlage zum Thema ‚Vollverpflegung‘: bis zum 30.09. sind im Amt alle Verträge gekündigt → neue Ausschreibungen laufen → Ausschreibung nachzulesen auf der Seite des Amts

- sehr untersch. Vorstellungen der Eltern, welche Kriterien bei der Auswahl des Essens entscheidend sind
- Verkostung fand am 12.06. statt → Verkostung wird kritisch gesehen, da der Caterer sich an diesem Tag Mühe gibt
- Matschküchen: keine Achtung vor dem Zubehör der Matschküchen, keine Achtung mehr vor Personen allgemein; Materialien werden mutwillig von einigen Kindern zerstört → es werden die Eltern bereits angesprochen → Ist ein Schadensersatz möglich?
- Sehr respektloser Umgang, böse Wörter
- einige Eltern sprechen zu Hause schlecht über die Erzieher*innen → dies zeigt sich im Kitaalltag im respektlosen Umgang den Erziehern gegenüber → Appell an die Eltern, dass sie mit den Erzieherinnen sprechen, wenn es Probleme gibt
- Handhabe bei körperlicher Gewalt fehlt bisher -> Handhabe in der Schule = Zuhause anrufen und Verursacherkind abholen lassen → Körperverletzung muss dem Amt gemeldet werden → Stufenplan muss entwickelt werden → in die Hausordnung als allgemeinen Grundsatz verankern → Amt zuarbeiten → Eltern sonst auch bitte zum Gespräch bestellen
- App: CityKitaApp (man meldet sich mit Namen an, Datenschutzrecht eingehalten, zur Informationsweitergabe) → Kita nimmt den Punkt mit in die nächste Dienstberatung
- Bildschirmeinweisung für Kita-News bei DB, damit auch die Erzieherinnen die PPT anmachen und laufen lassen können

Nächster Termin: 16.10.2023