

Amt Brück



Protokoll

**über den öffentlichen Teil der Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Soziales
und Verwaltungszusammenarbeit Brück
vom 15.03.2021**

Tagungsort: in der großen Turnhalle der Oberschule Brück,
Friedrich-Ludwig-Jahn-Straße in Brück

Beginn: 19.15 Uhr Ende: 21.05 Uhr

Teilnehmer

Anwesend:

Frau Isabel Pesch-Kolarczyk
Herr Frank Schulze
Herr Matthias Schimanowski (Vertreter von
Herrn Borgmann)
Herr Mathias Ryll ab 19:32 Uhr

Abwesend:

Herr Uwe Borgmann (entsch.)
Herr Frank Schiffmann (entsch.)

Herr Thomas Frank

Herr Eckhard Schulz
Herr Clemens Heinrich
Herr Achim Liesecke

vom Amt anwesend: Frau Boese (Kämmerin)

sachkundige Einwohner: Herr Heinrich
Herr Schulz

Gäste: Seniorenbeirat

Bestätigte Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsmäßigen Ladung sowie der Anwesenheit
3. Feststellung der Tagesordnung
4. Informationen zu wesentlichen Angelegenheiten der Stadt

5. Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung vom 24. November 2020
6. Anfragen der Stadtverordneten
7. Einwohnerfragestunde 1. Teil (rd. 15 min.)
8. Treffpunkt Senioren - Mitteilung und Diskussion (rd. 15 Min.)
9. **Br-10-155/21** Aussetzung der Elternbeiträge aufgrund der Corona-Pandemie
Beschlussvorlage (rd. 10 Min)
10. **Br-30-162/21** Bestätigung der Eilentscheidung vom 01.03.2021:
Eilvorlage Ermächtigungsbeschluss - Anschaffung Kassensystem
Naturbad (rd. 5 Min)
11. **Br-30-157/21** Pflege der kleinen Plane 2021 (Antrag des Brücker
Beschlussvorlage Bürgervereins) (rd. 10 Min.)
12. Einwohnerfragestunde 2. Teil (rd. 15 min.)

II. Nichtöffentlicher Teil

Niederschrift

I. Öffentlicher Teil

zu TOP 1. **Eröffnung der Sitzung**

Frau Pesch-Kolarczyk eröffnet die Sitzung

zu TOP 2. **Feststellung der ordnungsmäßigen Ladung sowie der Anwesenheit**

Die ordnungsgemäße Ladung sowie Anwesenheit wird festgestellt.

zu TOP 3. **Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird mit Aufnahme der TOP's 12a-12c und 18a angenommen.

zu TOP 4. **Informationen zu wesentlichen Angelegenheiten der Stadt**

Informationen zur allgemeinen Finanzlage durch Frau Böse. Im Ergebnis 2020 ist mit Verbesserungen zu rechnen.

2021 wird es einige Einnahmen mehr geben, wie Nachzahlung aus Steuern und Einwerbung von 48 TEUR Fördermittel für den Digitalpakt.

zu TOP 5. **Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung vom 24. November 2020**

Das Protokoll wird ohne Änderungen einstimmig angenommen.

zu TOP 6. **Anfragen der Stadtverordneten**

Es liegen keine Anfragen vor. Es werden auch keine Anfragen mündliche vorgetragen.

zu TOP 7. **Einwohnerfragestunde 1. Teil (rd. 15 min.)**

Es liegen keine Anfragen außer die des Seniorenbeirates vor. Diese wird in TOP 8 behandelt.

zu TOP 8. **Treffpunkt Senioren - Mitteilung und Diskussion (rd. 15 Min.)**

Der Treff der Senioren ist im MGH nicht mehr möglich.
Frau Günther berichtet wie es dazu kam (Corona).

Frau Pesch-Kolarczyk hatte im Vorfeld eine Anfrage an die Verwaltung gestellt.
Die schriftliche Antwort wird verlesen. (siehe Anlage)

Herr Anspach von der AWO spricht.

Er wünscht sich die Zusammenarbeit von der AWO und dem Seniorenbeitrag, da im MGH die

Möglichkeiten sehr begrenzt sind.

AWO Räume haben eine ideale Größe. Die Nutzung der Räumlichkeiten ist kostenlos.
Es kam zu Unstimmigkeiten, da Geschirr und Inventar durch die Mitgliedsbeiträge der AWO
angeschafft wurden.

Hier ist eine finanzielle Beteiligung durch den Seniorenbeirat bzw. die Stadt Brück
wünschenswert.

Herr Schimanowski sieht die AWO nur als temporäre Lösung.

Wenn es Corona zu lässt, soll ein Gespräch mit dem Seniorenbeirat, Frau Hanack, Herrn
Nissen, Frau Pesch-Kolarczyk, Herrn Schimanowski und Frau Warwas (Leiterin MGH) zur
Klärung stattfinden.

Herr Anspach ist der Meinung, dass das MGH für alle Generationen Angebote machen muss.
Durch die Nutzung der Tagespflege kommt es jedoch an seine Grenzen.

Der Seniorenbeirat beklagt sich, wie schlecht die Senioren dort behandelt wurden.

Herr Schimanowski bekräftigt seinen Vorschlag für ein Treffen aller Beteiligten.

Herr Anspach möchte mehr in den Räumen der AWO anbieten.

Frau Pesch-Kolarczyk ist auch für ein Treffen.

Vorübergehend sollen jedoch die Räume der AWO genutzt werden.

Anfrage Achim Liesecke: Warum ist die Tagespflege im MGH, dafür war das MGH gar nicht
vorgesehen.

Herr Anspach erklärt, dass es seiner Zeit keine andere Möglichkeit gab und daher die
Tagespflege dort überraschend angesiedelt wurde.

Herr Schimanowski bestätigt, dass es ursprünglich nicht dafür verplant war.

Bei Bau eines Pflegeheimes sollte darüber nachgedacht werden eine Tagespflege zu
integrieren.

zu TOP 9.
Br-10-155/21

**Aussetzung der Elternbeiträge aufgrund der Corona-Pandemie (rd.
10 Min)**

Beschlussvorlage

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Stadtverordnetenversammlung Brück beschließt, die Elternbeiträge für die
Inanspruchnahme bzw. die Nichtinanspruchnahme der Kindertagesbetreuung in der Kita
„Planegeister“ sowie der ITBA Brück ab Januar auszusetzen und rückwirkend, entsprechend
der 2. Richtlinie-Kita-Elternbeitrag Corona 2021, die Landeszuwendung zu beantragen.

In diesem Zusammenhang beschließt die Stadtverordnetenversammlung rückwirkend die
Erhebung der Elternbeiträge nach der monatlichen Anwesenheit von 25%, 50%, 75% und
100% (Variante 1).

Anwesende	:4
Ja-Stimmen	:4
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	: Variante 1 empfohlen

zu TOP 10.
Br-30-162/21

Eilvorlage

Bestätigung der Eilentscheidung vom 01.03.2021:

**Ermächtigungsbeschluss - Anschaffung Kassensystem Naturbad
(rd. 5 Min)**

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Stadtverordnetenversammlung der Stadt Brück bestätigt die Eilentscheidung vom über die Bevollmächtigung des Amtsdirektors zur Beauftragung der Lieferung und Montage des Kassensystems als Upgrade im Naturbad Brück.

Anwesende :4
Ja-Stimmen :4
Nein-Stimmen :0
Enthaltungen :0
befangen :0
Abstimmung :empfohlen

zu TOP 11.
Br-30-157/21

Beschlussvorlage

**Pflege der kleinen Plane 2021 (Antrag des Brücker Bürgervereins)
(rd. 10 Min.)**

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Der Brücker Bürgerverein e.V. erklärt sich mit Schreiben vom 26.01.2021 bereit, die Pflege der Kleinen Plane im Jahr 2021 zu übernehmen. Der Verein beantragt dafür einen Zuschuss in Höhe von 2.500,00 €. Die SVV beschließt den Antrag des Brücker Bürgervereins e.V. zur Pflege der Kleinen Plane 2021 stattzugeben und den Zuschuss zu zahlen.

Herr Schimanowski hat nicht an der Beratung und der Abstimmung teilgenommen.

Anwesende :4
Ja-Stimmen :3
Nein-Stimmen :0
Enthaltungen :0
befangen :0
Abstimmung :empfohlen

zu TOP 12.

Einwohnerfragestunde 2. Teil (rd. 15 min.)

Frau Pesch-Kolarczyk schlägt für den nächsten Ausschuss am 10.05.2021 vor, um 16:30 Uhr zu beginnen und die Kinder- und Jugendlichen einzuladen.
Der Vorschlag findet Zustimmung.

zu TOP 12a. Schließtage Kita

Herr Ryll berichtet vom Kitaausschuss.

Schließtage 2022:

07.03. und 25.11. als Bildungstage

27.05. Grundreinigung (Brückentag nach Himmelfahrt)

18.08. und 19.08. als Räumtage

02.05., 30.09. und 23.12. als zusätzliche Schließtage

Somit wären es 8 Schließtage in 2022.

Den Stadtverordneten sind es zu viele Schließtage. Im Sinne der Eltern wird empfohlen auf zwei Schließtage zu verzichten.

Herr Schulze stellt den Antrag auf den 02.05. und den 30.09.2022 als Schließtage zu verzichten.

Anwesende	:4
Ja-Stimmen	:3
Nein-Stimmen	:1
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	: empfohlen

zu TOP 12b.

Br-30-173/21

Beschlussvorlage

**Ermächtigung zur Auftragsvergabe Grundausstattung
multifunktionaler Erweiterungsbau Brück**

Anwesende	:4
Ja-Stimmen	:4
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	: empfohlen

zu TOP 12c.

Herr Schimanowski stellt den Antrag für die Kassierung im Schwimmbad den Betrag um 2000 EURO für die Kassierung zu erhöhen.

Anwesende	:4
Ja-Stimmen	:4
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	: empfohlen

II.

Nichtöffentlicher Teil


Isabel Pesch-Kolarczyk
Ausschussvorsitzende


Frank Schulze
Protokollant