

Amt Brück

Protokoll über den öffentlichen Teil der Sitzung des Amtsausschusses Brück vom 16.12.2019

Tagungsort: Sitzungssaal im Gebäude II der Amtsverwaltung,
Ernst-Thälmann-Straße 58 in Brück

Beginn: 19.00 Uhr Ende: 20.05 Uhr

Teilnehmer

Anwesend:

Herr Mathias Ryll
Herr Sascha Plath
(Stellv. für Stephan Fiedler)
Herr Ulf Dingelstaedt
Frau Edda Haage
Herr Ralf Werner
Herr Andreas Kreibich
Herr Jens Mahlow
Herr Egbert Eska
Herr Matthias Schimanowski
Frau Verena Schulz
Herr Matthias Baitz
Frau Sigrid Klink
Frau Birgit Bendschneider
Herr Andreas Koska

Abwesend:

Herr Dr. Michael Klenke (unentsch.)
Herr Stephan Fiedler (entsch.)

vom Amt anwesend: Herr Köhler (AD), Herr Nissen (FB I), Frau Boese (FB II),
Frau Segl (FB III), Frau Brauns (Wifö), Herr Paul (Brandschutz),
Frau Hartmann (Protokollantin)

Gäste: Frau Caroline Hoffmann

Bestätigte Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsmäßigen Ladung sowie der Anwesenheit
3. Feststellung der Tagesordnung
4. Information zu wesentlichen Angelegenheiten des Amtes
5. Bericht des Hauptverwaltungsbeamten aus der Verwaltung

6. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der vorangegangenen Sitzung
7. Einwohnerfragestunde
8. Behandlung von Anfragen von Amtsausschussmitgliedern
9. Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung 28.10.2019
10. **A-30-17/2019** Neufassung der Benutzungs- und Gebührensatzung für den
Beschlussvorlage Betrieb des Häckslers im Amt Brück
11. **A-10-15/2019** Kauf MTF für die Feuerwehr Borkheide
Beschlussvorlage
12. **A-10-19/2019** Bestellung stellvertretende Amtsjugendwartin
Beschlussvorlage
13. **A-20-8/2019** Kreditumschuldung
Beschlussvorlage
14. **A-20-20/2019** Haushaltssatzung 2020 für das Amt Brück
Beschlussvorlage
15. **A-00-18/2019** Sitzungstermine des Amtsausschusses des Amtes Brück für
Mitteilung das Jahr 2020
16. **A-30-21/2019** Sanierung Dachhaut Feuerwehrgerätehaus Golzow
Beschlussvorlage
17. **A-30-22/2019** Vorplanung Gebäudehülle Feuerwehrgerätehaus Feldstraße
Beschlussvorlage in Brück

II. Nichtöffentlicher Teil

Niederschrift

I. Öffentlicher Teil

zu TOP 1. **Eröffnung der Sitzung**

Der Vorsitzende des Amtsausschusses eröffnet um 19:00 Uhr die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden.

zu TOP 2. **Feststellung der ordnungsmäßigen Ladung sowie der Anwesenheit**

Die Ladung erfolgte ordnungsgemäß und die Beschlussfähigkeit ist durch die Anwesenheit von 14 Amtsausschussmitgliedern gegeben.

zu TOP 3. **Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird verlesen und einstimmig festgestellt.

zu TOP 4. **Information zu wesentlichen Angelegenheiten des Amtes**

Der AD bittet Herrn Lauff, den Amtsjugendwart nach vor und übergibt einen Check in Höhe von 460,51 €. Das Geld wird der Jugendfeuerwehr vom Amtsbereich Brück zur Verfügung gestellt. Die Summe setzt sich aus Einnahmen vom Tag der Sicherheit mit 170,00 € und aus der Versteigerung von Fundsachen, dem Verkauf von Kuchen und Sachspenden von Mitarbeitern des Amtes mit 290,51 € zusammen. Herr Lauff bedankt sich für den Check.

Der AD fasst in seiner Berichterstattung den TOP 4 und TOP 5 zusammen.

Der AD informiert, dass die Einstellung der Informationen aus den FB I-III vom Amt auf der Homepage erfolgt ist und können schon eingesehen werden.

Weiterhin berichtet er ausführlich über die Informationen aus den Fachbereichen und verliest wesentliche Punkte.

-zum Stand der Fördermittelakquise

-aus dem FB I unter anderem zur Elternbeitragssatzung und über die Fokussierung in 2020 auf die Kinderbetreuung

-aus dem FB II zum Stand der Haushaltsplanung

-aus dem FB III zum Stand der Baumaßnahmen und zu den geplanten Maßnahmen für 2020.

zu TOP 5. **Bericht des Hauptverwaltungsbeamten aus der Verwaltung**

Der Bericht wurde bereits unter TOP 4 gegeben.

zu TOP 6. **Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der vorangegangenen Sitzung**

Im nicht öffentlichen Teil der letzten Sitzung wurden keine Beschlüsse gefasst.

zu TOP 7. **Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

zu TOP 8. **Behandlung von Anfragen von Amtsausschussmitgliedern**

Es lagen keine Anfragen vor.

Herr Schimanowski informiert, dass er vorab eine schriftliche Anfrage zum Thema „Ausgleichsmaßnahmen“ an den Sitzungsdienst gestellt hat.
Es lag kein Maileingang im Sitzungsdienst vor.

zu TOP 9. **Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung 28.10.2019**

Es liegen keine Einwände vor, somit ist die Niederschrift bestätigt.

zu TOP 10. **Neufassung der Benutzungs- und Gebührensatzung für den Betrieb des Häckslers im Amt Brück**
Beschlussvorlage

Herr Dingelstaedt hinterfragt die Zusammensetzung der Betriebsstunden und die sich daraus ergebene Nutzungsgebühr.
Frau Segel weist darauf hin, das in dieser Sitzung eine schnelle Antwort nicht möglich sei und bittet um Anfragen dieser Art vor der Sitzung. Dadurch ist eine Vorbereitung auf spezielle Anfragen gegeben.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Der Amtsausschuss beschließt die anliegende Neufassung der Benutzungs- und Gebührensatzung für den Betrieb des Häckslers im Amt Brück.

Anwesende	:14
Ja-Stimmen	:13
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:1
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 11. **Kauf MTF für die Feuerwehr Borkheide**
A-10-15/2019
Beschlussvorlage

Der AD berichtet über die Inhalte der Beschlussvorlagen und über die Empfehlung aus dem Haushaltsausschuss. Die Beschlussvorlage Version 2, die zur Sitzung vorlag, ist entstanden durch die Beschlussvorlage Version 1, die im HHA behandelt und empfohlen wurde mit Änderung, siehe auch Protokoll vom HHA 19.11.2019.
Der MTF ist als Ersatzbeschaffung für Borkheide geplant.

Herr Baitz meldet sich zu Wort und möchte einen Änderungsantrag aus folgenden Gründen stellen:

- der MTF soll nicht neu für Borkheide, sondern mit weniger Ausstattung neu für Brück beschafft werden
- so könnten Kosten von 5.000,00 € eingespart werden, da eventuell keine Umbauten erforderlich sind
- als Übergangslösung könnte der Amts Bus von Brück in Borkheide eingesetzt werden

Herr Koska bittet die Kameraden, die als Gäste anwesend sind, um Stellungnahme.
Ein Kamerad aus Borkheide, Sascha Hohenstein meldet sich zu Wort:
Er erklärt, dass der MTF der Amtsfeuerwehr Brück in Borkheide eingestellt ist und dem

Amtsgerätewart zur Verfügung steht. Auch von Borkheide aus wird der MTF, nach Anmeldung bei Herrn Paul an alle Ortsfeuerwehren verliehen. Die Neuanschaffung war schon ausgeschrieben und sollte auch durchgeführt werden.

Kamerad Jahn Stuwe von der Ortsfeuerwehr Brück kennt diesen Änderungsantrag nicht, und wisse nicht, dass darüber mit der Ortsfeuerwehr gesprochen wurde.
Für Brück ist ein Fahrzeug mit weiteren Sitzplätzen erforderlich.

Herr Dingelstaedt ist dafür, dass der Beschluss zurückgestellt wird, bis es eine Klärung zum Sachverhalt gibt und danach der Beschluss zur Wiedervorlage kommt.

Der Amtswhehrführer Herr Paul informiert über den ausgemusterten MTF, die geplante Ersatzbeschaffung gemäß Gefahrenabwehrbedarfsplan und erklärt die Aufrüstung. Diese Aufrüstung müsste auch in dem vorhandenen Fahrzeug vorgenommen werden.

Der AD meldet sich zu Wort und ist überrascht, dass es nach mehrfachen Diskussionen zum Thema Ersatzbeschaffung MTF für Borkheide jetzt eine Rückstellung vom Beschluss geben soll.

Herr Dingelstaedt zieht den Antrag zurück, spricht aber die neuen Argumente an, die gegen den Beschluss sprechen.

Herr Kreibich weist darauf hin, dass man sich über die Vorgehensweise die zum Beschluss geführt hat, schon einig war.

Der Beschluss wurde nach umfangreichen Diskussionen mit Änderung im Haushaltsausschuss, an dem der Vorsitzende anwesend war, für den Amtsausschuss empfohlen.

Herr Baitz zieht den Antrag zurück.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Der Amtsausschuss beschließt, den Amtsdirektor mit der Neuausschreibung und Ankauf eines MTF, bis 40.000,00 €, zu beauftragen.
Dieses Fahrzeug soll als Ersatz für den alten stillgelegten MTF in den Dienst der Ortsfeuerwehr Borkheide und zu Dienstfahrten des Amtsgeräte- und Amtsfunkwartes gestellt werden. Die Mittel werden in den HH 2020 eingestellt. Der Beschluss A-10-157/2019 wird aufgehoben.

Anwesende	:14
Ja-Stimmen	:12
Nein-Stimmen	:2
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 12. Bestellung stellvertretende Amtsjugendwartin
A-10-19/2019
Beschlussvorlage

Der Amtswhehrführer Herr Paul informiert ausführlich über die Bestellung und die Wahl von Frau Caroline Hoffmann zur stellvertretenden Amtsjugendwartin und bittet sie nach vorn.
Die Jugendwarte haben sich mehrheitlich für Frau Hoffmann entschieden.

Herr Ryll und Herr Paul gratulieren zur Wahl und überreichen die Urkunde und einen Blumenstrauß.

Frau Hoffman bedankt sich mit ein paar Worten und wünscht eine gute Zusammenarbeit.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Der Amtsausschuss des Amtes Brück bestellt Frau Caroline Hoffmann, mit Wirkung vom 01. Januar 2020, zur stellvertretenden Amtsjugendwartin. Gleichzeitig wird Herr Oliver Lauff, mit Wirkung vom 01. November 2019, als stellvertretender Amtsjugendwart abbestellt.

Anwesende :14
 Ja-Stimmen :14
 Nein-Stimmen :0
 Enthaltungen :0
 befangen :0
 Abstimmung :beschlossen

zu TOP 13. Kreditumschuldung

A-20-8/2019

Beschlussvorlage

Frau Boese berichtet über die Kreditumschuldung, die als Tischvorlage allen Mitgliedern tagesaktuell vorlag.

Frau Boese informiert über die zukünftige Vorgehensweise bei Kreditaufnahmen/Umschuldungen, die im letzten Haushaltsausschuss beraten wurde.

Es wird einen Vollmachtbeschluss geben, mit dem die Amtsverwaltung flexibler arbeiten kann.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Der Amtsausschuss des Amtes Brück beschließt gemäß § 64 Abs. 3, § 74 Abs. 1 Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) i. V. m. § 22 Abs. 2 Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung (KomHKV), das Darlehen Nr.160 016 401 bei der **Investitionsbank des Landes Brandenburg (ILB)** in Höhe von **115.000,00 € als Ratentilgungsdarlehen** unter folgenden Bedingungen fortzuführen:

Anpassungstermin: **30.12.2019**
 Zinsbindung: **Gesamtlaufzeit - 10 Jahre bis 30.12.2029**
 Nominalzinssatz: **0,112 % p.a. (Effektivzinssatz: 0,112 % p.a.)**
 Tilgungsrate: **vierteljährlich nachträglich 2.875,00 €**

Die Amtsverwaltung wird beauftragt, eine entsprechende Erklärung an die ILB abzugeben.

Anwesende :14
 Ja-Stimmen :14
 Nein-Stimmen :0
 Enthaltungen :0
 befangen :0
 Abstimmung :beschlossen

zu TOP 14. Haushaltssatzung 2020 für das Amt Brück

A-20-20/2019

Beschlussvorlage

Der HHA hat am 19.11.2019 die Annahme der Haushaltssatzung empfohlen.

Der AD bedankt sich für die intensive und gute Zusammenarbeit bei den Mitgliedern vom HHA.

Herr Schimanowski hinterfragt die Mietkosten für Radlader und Hebebühne, die in der Satzung mit 10.000,00 € beziffert sind und wie die Aufteilung der Kosten für die Nutzung im gesamten Amt erfolgen soll.

Frau Boese erläutert die Sachlage und die Gründe für diese Entscheidung und die Bedarfe.
Herr Schimanowski schlägt einen Beschluss für ein Mietmodell vor, das an den Beschluss der Benutzungs- und Gebührensatzung für den Betrieb des Häckslers angelehnt ist.
AD erklärt die Kostenbeteiligung der Gemeinden.

Herr Koska spricht die Mieterträge an und erwähnt, dass keine Mieterhöhung dargestellt ist.
AD informiert über den Sachverhalt.

Herr Dingelstaedt spricht die lineare Steigerung der Amtsumlage (Seite 5 in der Druckvariante) an und erklärt, dass zu viel Geld ausgegeben und verplant wird.
Bis 2015 ist die Entwicklung in Ordnung, danach kommt eine stete Steigerung.

Der AD informiert diesbezüglich über die Erhöhung im Stellenplan und berichtet über die weitere Steigerung der Kosten.
Um weiterhin im Amt gute Arbeit zu gewährleisten, muss gut qualifiziertes Personal gewonnen werden, das zur Kostensteigerung beiträgt.

Frau Boese antwortet auf den Hinweis von Herrn Dingelstaedt, die Kosten seien zu allgemein gehalten und ergänzt, dass kleinteilige Unterhaltung nicht anders dargestellt wird.

Herr Dingelstaedt spricht die Kreisumlage, die 0,5 % Umlage und die allgemeinen Sparmaßnahmen an und hinterfragt die Anschaffung der Technik.

Herr Schimanowski spricht die Erhöhung der Personalkosten an und informiert über die allgemein steigenden Personalkosten. Er erklärt, dass für die vielen geplanten Bautätigkeiten mit hohen Anforderungen, auch gutes Personal benötigt wird.
Herr Kreibich spricht die Kosten für die technische Ausstattung an.

Der AD schließt sich den Worten von Herrn Schimanowski an, informiert über die anstehenden und anspruchsvolleren Aufgaben, für die sehr gut qualifiziertes Personal benötigt wird.
Er weist auf den Bericht zur Erhöhung der Stellen hin, den die AA Mitglieder kennen.

Herr Dingelstaedt hinterfragt den Zuwendungsbescheid zur Drehleiter und zum Plan B wenn keine Zuwendung erfolgt.
Der AD informiert über den Mietvertrag zum Thema Drehleiter.

Frau Haage nimmt Stellung zum Thema Personal und erklärt, dass die Gemeinden gewachsen sind, auch weiterhin wachsen werden, und dementsprechend auch mehr qualifiziertes Personal benötigt wird.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Der Amtsausschuss des Amtes Brück beschließt die

Haushaltssatzung für das Jahr 2020

auf der Grundlage des § 67 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) vom 18.12.2007 (GVBl. I S. 286).

Anwesende	:14
Ja-Stimmen	:13
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:1
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 15.
A-00-18/2019
Mitteilung

Sitzungstermine des Amtsausschusses des Amtes Brück für das Jahr 2020

Der AD informiert, dass die Termine für den HHA an die vom AA angelegten, und mit Herrn Baitz abgesprochen wurden.

Die Mitteilungstext lautet wie folgt:

In Abstimmung mit dem Vorsitzenden des Amtsausschusses wurden folgende Sitzungstermine für den Amtsausschuss des Amtes Brück für das Jahr 2020 festgelegt:

10.02.2020
20.04.2020
15.06.2020
24.08.2020
26.10.2020
14.12.2020

Sitzungen werden gemäß § 140 Absatz 1 in Verbindung mit § 34 Absatz 1 Satz 3 BbgKVerf so oft es die Geschäftslage erfordert vom Vorsitzenden des Amtsausschusses einberufen.

In dringenden Fällen können weitere Sitzungen einberufen werden sowie in den Fällen des § 34 Absatz 2 BbgKVerf.

Die angegebenen Termine sind nicht verbindlich, jedoch eine Richtlinie für die bessere Planung, Vorbereitung und Durchführung der Amtsausschusssitzungen.

Die Ausschussvorsitzende des Haushaltsausschusses wird gebeten ebenfalls Termine für ihren Ausschuss, angelehnt an den Sitzungsplan des Amtsausschusses, zu benennen.

zu TOP 16.
A-30-21/2019

Sanierung Dachhaut Feuerwehrgerätehaus Golzow

Beschlussvorlage

Herr Koska bittet um Änderung im Beschlusstext wie folgt:

Der Amtsausschuss Brück ermächtigt den Amtsdirektor mit **der Beauftragung** der Sanierung der Dachhaut des Feuerwehrgerätehauses **Golzow**.

Herr Ryll bittet um die Ergänzung der Kosten auf der ersten Seite von der Beschlussvorlage, da diese nur auf der 2. Seite in der Begründung ausgewiesen sind.

Anmerkung der Verwaltung: Die ergänzte Beschlussvorlage wurde umgehend auf der Homepage eingestellt.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Der Amtsausschuss Brück ermächtigt den Amtsdirektor mit der Beauftragung der Sanierung der Dachhaut des Feuerwehrgerätehauses Golzow.

Anwesende :14
Ja-Stimmen :14
Nein-Stimmen :0
Enthaltungen :0
befangen :0
Abstimmung :beschlossen mit Änderungen

zu TOP 17.
A-30-22/2019
Beschlussvorlage

Vorplanung Gebäudehülle Feuerwehrgerätehaus Feldstraße in Brück

Herr Ryll informiert über die Beratung und Abstimmung zur Vorgehensweise der Sanierungen. Zuerst wird die Sanierung in Golzow und dann in Brück vorgenommen.

Herr Koska bittet um Änderung im Beschlusstext wie folgt:

Der Amtsausschuss Brück ermächtigt den Amtsdirektor mit **der Beauftragung** der Vorplanung der Sanierung der Gebäudehülle (Dach und Fassade) für das Feuerwehrgerätehaus **Brück**.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Der Amtsausschuss Brück ermächtigt den Amtsdirektor mit der Beauftragung der Vorplanung der Sanierung der Gebäudehülle (Dach und Fassade) für das Feuerwehrgerätehaus Brück.

Anwesende :14
Ja-Stimmen :14
Nein-Stimmen :0
Enthaltungen :0
befangen :0
Abstimmung :beschlossen mit Änderungen

II.

Nichtöffentlicher Teil

Mathias Ryll
Vorsitzender des AA

Ilka Hartmann
Protokollantin