

Amt Brück

Protokoll über den öffentlichen Teil der Sitzung der Gemeindevertretung Borkheide vom 11.05.2023

Tagungsort: in der Grundschule (Speiseraum), Georg-Rothgießer-Straße 1 in Borkheide

Beginn: 18.00 Uhr Ende: 20.20 Uhr

Teilnehmer

Anwesend:

Herr Andreas Kreibich
Frau Verena Schulz
Herr Mario Janthur
Frau Edda Haage
Herr Uwe Schomburg
Herr Holger Meyer
Frau Elke Pollak
Herr John Peter Dostal
Herr Frank Seibicke
Frau Ines Renner
Frau Roswitha Schlesinger
Herr Marcel Mika

Abwesend:

Herr Frank Wiens (entsch.)

vom Amt anwesend: Herr Nissen (Stellv. Amtsdirektor)
 Frau Schulze (Protokollantin)

Gäste: Herr Weber (Fa. Weber & Sperling)

Bestätigte Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung sowie der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der Tagesordnung
4. Information zu wesentlichen Angelegenheiten der Gemeinde und Beschlusskontrolle
5. Informationen aus der Ausschussarbeit
6. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil der vorangegangenen Sitzung
7. Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung vom 30.03.2023
8. Behandlung von Anfragen der Gemeindevertreter
9. Einwohnerfragestunde
10. Projektvorstellung „Waldhof“ Flurstücke 715/1, 715/3 und 715/4
(Gast: Fa. Weber & Sperling GmbH)
11. Projektvorstellung „Eichenallee“ Flurstücke 359/14, 359/13 und 359/12 in der Flur
(Gast: Winter Projektgesellschaft mbH)
12. **Bh-10-302/23** Teamtag Kita „Sonnenschein“
 Beschlussvorlage

13. **Bh-30-286/23**
Beschlussvorlage Erstellung einer Kostengegenüberstellung als Grundlage zur weiteren Verfahrensweise zum Umgang mit dem „alten Gemeindegebäude“ (Antrag der Gemeindevertreter Frau Schulz, Frau Renner und Herr Mika)
14. **Bh-30-296/23**
Beschlussvorlage Erneuerung der Ausgabeküche in der Hans-Grade-Grundschule
15. **Bh-30-306/23**
Beschlussvorlage Auftragsvergabe Erneuerung Bolzplatz Schulcampus
16. **Bh-10-297/23**
Beschlussvorlage Haushaltsplanung 2024 (Antrag der Gemeindevertreter Herrn Dostal, Frau Haage, Frau Pollak, Frau Renner und Frau Schulz)
17. **Bh-30-298/23**
Beschlussvorlage Zukunftswald
18. **Bh-00-303/23**
Beschlussvorlage Anhebung des Aktuellen Schwellenwertes zur Auftragserteilung des Amtes Brück auf 25.000€ (Antrag der Gemeindevertreter/Innen Frau Schulz, Frau Renner, Herrn Meyer und Herrn Mika)
19. **Bh-00-305/23**
Beschlussvorlage Neufassung der Hauptsatzung der Gemeinde Borkheide
20. **Bh-30-304/23**
Beschlussvorlage Antrag: Zur teilweisen Entfernung der Poller im Bereich Friedrich-Engels-Straße (Antrag der GV Frau Schulz und Herrn Mika)
21. **Bh-30-308/23**
Beschlussvorlage Klausurtagung der GV Borkheide zum Zwecke der Herbeiführung eines Ortsentwicklungsplanes (Antrag der Gemeindevertreter Frau Schlesinger, Frau Haage, Frau Pollak und Herr Seibicke)

II. Nicht öffentlicher Teil

Niederschrift

I. Öffentlicher Teil

zu TOP 1. Eröffnung der Sitzung

Der ehrenamtliche Bürgermeister (BM) Herr Kreibich eröffnet die Sitzung um 18.00 Uhr.

zu TOP 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung sowie der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung sowie die Anwesenheit von 11 der insgesamt 13 Gemeindevertreter (GV) werden festgestellt sowie die Beschlussfähigkeit.

zu TOP 3. Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung (TO) wird ohne Einwendungen einstimmig festgestellt.

zu TOP 4. Information zu wesentlichen Angelegenheiten der Gemeinde und Beschlusskontrolle

Der BM informiert:

- dass die Beschlusskontrolle in der letzten Sitzung vor der Sommerpause mit dem aktuellen Stand übermittelt wird.
- über die geplanten Veranstaltungen in der Gemeinde:
 - 27.05. Der Besondere Abend (25 Jahre),
 - 17.06. 50 Jahre Waldbad/20 Jahre Naturbad Borkheide;
 - 01.07. Auf dem Schulhof Flamenco-Abend (Flyer werden verteilt).

Herr Nissen verliest eine aktuelle Mitteilung zu den Aktivitäten der „Gesundheitsbuddys“.

Frau Schulz informiert, dass der Energieeffizienzpreis in diesem Jahr an die Firma FTM (Inhaber Herr Mika aus der Gemeindevertretung) im Gewerbegebiet Alt Bork verliehen werde. Die Verleihung erfolge am 25.05. in Cottbus. Herr Mika wurde für seine Bemühungen in Bezug auf Elektromobilität, Heizanlage usw. ausgewählt.

zu TOP 5. Informationen aus der Ausschussarbeit

Der BM fasst kurz den am 24.04. durchgeführten Amtsausschuss (AA) zusammen. Details können der Niederschrift nach Bestätigung und Veröffentlichung entnommen werden.

Herr Schomburg informiert, dass der Haushaltsausschuss (HHA) am 26.04.2023 aufgrund unzureichender Anwesenheit der Ausschussmitglieder vorzeitig beendet wurde.

Herr Dostal informiert zu den Themen des Sozialausschusses (SozA) am 04.05.2023. Details können der Niederschrift nach Bestätigung und Veröffentlichung entnommen werden.

Herr Mika informiert zu den Themen des Ortsentwicklungsausschusses (OEA) am 18.04.2023. Details können der Niederschrift nach Bestätigung und Veröffentlichung entnommen werden.

Der BM teilt seitens des Tourismusverein mit, dass das Frühlingsfest in Linthe am 22.04.2023 sehr gut besucht und ein voller Erfolg war. Zum Förderprojekt Ortsbegrüßungs- und Infotafeln informiert er, dass diese aktuell im Druck

befindlich seien. Der Auftrag zu den Audio-Guides sei vergeben und werde zeitgleich mit Aufstellung der Tafeln fertig (voraussichtlich bis Ende Juni 2023).

18.12 Uhr Frau Schlesinger betritt den Raum. Damit sind 12 GV anwesend.

zu TOP 6. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil der vorangegangenen Sitzung

In der letzten Sitzung am 30.03.2023 wurden die folgenden Beschlüsse einstimmig gefasst:

Bh-20-281/23 Grundstücksangelegenheit – 2. Ergänzung zum Beschluss Bh-20-378/19

Bh-20-292/23 Grundstücksangelegenheit – Ankauf Anteil am Gehweg Friedrich-Engels-Straße.

zu TOP 7. Entscheidung gemäß § 42 Abs. 3 Satz 2 BbgKVerf über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzung vom 30.03.2023

Es wurden weder schriftlich noch mündlich Einwendungen zur Niederschrift vorgebracht. Die Niederschrift lag allen GV rechtzeitig vor. Diese gilt damit als bestätigt.

zu TOP 8. Behandlung von Anfragen der Gemeindevertreter

Die beantworteten Anfragen (Der BM verliest alle)

Bh / 10 / 2023 „Altes Gemeindehaus Friedrich-Engels-Straße“,

Bh / 11 / 2023 „Bedarf der Grundschule zur Absicherung des Unterrichts im Schuljahr 2023/2024“,

Bh / 12 / 2023 „Sachstand Reparatur Fahrradstation am Gemeindehaus“,

Bh / 13 / 2023 „Bh-30-208/22 - Umsetzung IL18 -Beauftragung der Maßnahmen zur Vorbereitung Umsetzung IL-18“ (als Vorab-Information. Ausführliche Beantwortung erfolgt zum nächsten OEA),

Bh / 14 / 2023 „Bh-30-263/22 Erneuerung Schulsportplatzes/Bolzplatzes am Campus“,

Bh / 15 / 2023 „Bh-30-264/22 Erweiterung des Schulhofes am Campus“ (Tippfehler in der Antwort: Einsendeschluss nicht 22.06., sondern 22.08.),

Bh / 16 / 2023 „Anzahl der Flüchtlingskinder mit Herkunftsland, die in Borkheide den Kindergarten sowie die Schule besuchen“,

Bh / 17 / 2023 „Prüfung der Bezuschussung von Verköstigung für Senioren-Vereine“,

Bh / 18 / 2023 „Prüfung welche Mittel zur Verfügung stehen ohne bereits beschlossene für Jugendklub zu kürzen“

wurden bis zur Sitzung im RIS für alle GV zur Verfügung gestellt.

Herr Seibicke:

Die AG Grünflächen versucht seit Längerem Blumenkübelpartnerschaften umzusetzen. Es gab einen Vorschlag zum Umgang mit der Angelegenheit. Wie geht es jetzt weiter? Wer beschaffe die Materialien? Wie erfolge die Umsetzung? Werden Verträge zwischen der Gemeinde und den Partnern erforderlich sein? Der BM habe entsprechende Infos bereits zwei Mal an die Amtsverwaltung (AV) weitergeleitet. => **Aufgabe FB III (Herr Lenz)**

Frau Schlesinger:

In der letzten Sitzung wurde die Prüfung der Wirtschaftlichkeit bzgl. Schulcampus und Containerbau beschlossen. Sie möchte wissen, ob damit auch geprüft werde, ob ein evtl. Containerbau später auch weiter als Kita genutzt werden könne?

Aw Herr Nissen: Ja. Der Beschluss sei derzeit in Umsetzung. In der vergangenen Woche habe ein Termin zur Begehung sowie Beratung in der AV stattgefunden. Vor der Sommerpause soll es ein Ergebnis geben. Auch die Art der Nach-/Weiternutzung wurde beraten. Ein entsprechender Bedarf wurde signalisiert. Weitere Informationen zum Termin werde er im nicht öffentlichen Teil geben.

Frau Haage:

Wo sollen die Container dann als Kita-Raum genutzt werden? Die Gemeinde habe keine Flächen.

Aw Herr Nissen: Im Rahmen der Wirtschaftlichkeitsbetrachtung werde auch die Flächenoptimierung betrachtet. Ggf. können auch Parkflächen als Außenbereich genutzt werden. Dies werde aber erst geprüft werden müssen.

zu TOP 9. Einwohnerfragestunde

Bürgerin A:

Bittet um erneutes Verlesen der Anfrage Bh / 11 / 2023. Der BM verliest erneut.

Weiterhin erfragt sie, ob es neue Erkenntnis bezgl. der Finanzierung des Schulneubau gäbe?

Aw BM: Nein.

Bürgerin B:

Hat Bedenken, wenn die neuen Tische und Stühle erst Ende Juli geliefert werden, reiche dann die Zeit noch für Nachbestellungen, falls etwas defekt ist oder fehlt?

Aw BM: Für diesen Fall könne man auf den Alt-Bestand zurückgreifen, der noch vorhanden ist und zwischengelagert werde.

Bürgerin C:

Bittet die Zaunbau-Ausschreibung für die Schulhoferweiterung schnellstmöglich durchzuführen, damit die Erweiterung sobald es geht den Schulkindern ermöglicht werde.

Aw BM: Es solle schon genau darauf geachtet werden, was in die Ausschreibung aufgenommen werde, denn eine Umsetzung muss gewährleistet sein. Und es gibt keine Möglichkeit der Beschleunigung einer solchen Ausschreibung.

Es wird gefragt, ob die Gemeindearbeiter (GA) die Zaunbauarbeiten nicht übernehmen könnten?

Aw BM: nein, dies sei nicht möglich. Man könne durch die GA Vorbereitungsarbeiten ausführen lassen aber nicht den Zaunbau selbst.

Man schlägt für den Containerbau vor, evtl. nicht genutzte Container aus dem Gewerbegebiet in Linthe zu verwenden.

Aw BM: Diese Container seien nicht mehr vor Ort. Herr Nissen ergänzt, dass die Container zur Nutzung für Schulzwecke ohnehin nicht ausreichend seien.

Bürgerin D:

Sie finde das Thema „Zukunftswald“ sehr interessant und habe Vorschläge: Insektenhotels, handwerkliche Tätigkeiten, grünes Klassenzimmer erweitern.

Aw BM: Die Vorschläge werden mitgenommen in die Schulkonferenz.

zu TOP 10. Projektvorstellung „Waldhof“ Flurstücke 715/1, 715/3 und 715/4 (Gast: Fa. Weber & Sperling GmbH)

Die Fa. Weber & Sperling, vertreten durch Herrn Weber stellt ihr Projekt anhand einer Präsentation vor. Diese wird allen GV als Stichpunktblatt ausgehändigt. Zudem wird die Präsentation per E-Mail an alle GV übermittelt.

Fragen:

Frau Schlesinger:

Soll das ein betreutes Wohnen oder nur zeitweise betreutes Wohnen werden? Auch die Größe von 80m² für diese Wohnungen scheint ihr zu groß. Sie bittet eine anwesende Bürgerin mit Fachkenntnis um ihre Meinung: Frau Albrecht empfindet die Fläche ebenfalls als zu groß (48-60 m² seien erfahrungsgemäß ausreichend) und die ständige Anwesenheit von Pflegepersonal sei für betreutes Wohnen erforderlich.

Aw Herr Weber: Das Konzept sei noch nicht final fertig. Bisherige Interessenten haben Flächen eher als zu klein empfunden. Die Findung laufe noch und man würde gegen Fachberatung keine Einwendungen haben. Herr Nissen bietet an, Kontakt zur Seniorenbeauftragten der AV herzustellen, um weitere Beratungen durchzuführen.

Frau Haage:

Werde es sich um Mietwohnungen handeln?

Aw Herr Weber: Ja.

Herr Meyer verlässt den Raum von 18.57 - 19 Uhr.

zu TOP 11. **Projektvorstellung „Eichenallee“ Flurstücke 359/14, 359/13 und 359/12 in der Flur (Gast: Winter Projektgesellschaft mbH)**

Da der Vertreter der Fa. Winter Projektgesellschaft nicht an der Sitzung teilnehmen konnte, wurde die von ihm zur Verfügung gestellte Präsentation bereits am 10.05.2023 an alle GV vorab per E-Mail übermittelt.

Der BM erläutert kurz anhand der Präsentation.

Fragen:

Frau Haage:

Sie findet gut, dass es so viele Interessenten gibt, aber nicht einer habe soziale Wohnräume oder ein Ärztehaus vorgestellt. Sollte man das nicht forcieren?

Aw BM: ja, könne man tun, aber das sollte bei den größeren Investoren versucht werden.

Pause von 19.07 - 19.19 Uhr

zu TOP 12. **Teamtag Kita „Sonnenschein“**
Bh-10-302/23
Beschlussvorlage

Im SozA beraten und empfohlen.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Borkheide beschließt den zusätzlichen Schließtag der Kita „Sonnenschein“ am 09.06.2023.

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:12
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 13.
Bh-30-286/23
 Beschlussvorlage

Erstellung einer Kostengegenüberstellung als Grundlage zur weiteren Verfahrensweise zum Umgang mit dem „alten Gemeindegebäude“ (Antrag der Gemeindevertreter Frau Schulz, Frau Renner und Herr Mika)

Der BM teilt mit, dass Gespräche in der AV erfolgt seien und man empfehle, dass die Tür und Sanitäranlagen dringend gemacht werden sollten. Die Überdachung könne man verschieben. Herr Schomburg schlägt vor, den Antrag um ein Jahr zu verschieben und die Kosten in den Haushalt 2024 aufzunehmen und Maßnahmen für Jugendklub umzusetzen. Es wird beraten.

Herr Mika als Vertreter der Antragsteller möchte dem Beschlusstext einen weiteren Punkt hinzufügen:

„4. Die Umsetzung der Maßnahme ist in den Haushalt 2024 einzustellen.“

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Borkheide beauftragt die Amtsverwaltung, eine Kostengegenüberstellung mit folgenden Inhalten zu erstellen.

1. Kostenschätzung für eine energetische Sanierung des Bestandsgebäudes unter Berücksichtigung von Fördermitteln und einer barrierefreien Nutzung als Jugendtreff, zur Nutzung ortsansässiger Vereine und zur Nutzung des Familienzentrums. In die Rechnung muss die Veräußerung des vorhandenen Jugendclubgeländes einfließen.
2. Kostenschätzung für einen Abriss des Bestandsjugendclubs und eines Neubau's für den selbigen Zweck auf dem Bestandsgelände des jetzigen Jugendclubs. Das Gemeindehaus könnte bis zur Umsetzung als Ausweichgebäude dienen.
3. Veräußerung beider Grundstücke und einen Neubau, auf einem noch zu erwerbenden Grundstück.
4. Die Umsetzung der Maßnahme ist in den Haushalt 2024 einzustellen.

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:11
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:1
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen mit Ergänzung

zu TOP 14.
Bh-30-296/23
 Beschlussvorlage

Erneuerung der Ausgabeküche in der Hans-Grade-Grundschule

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Borkheide beschließt, das Amt Brück zu bevollmächtigen, das wirtschaftlichste Angebot zur Erneuerung der Ausgabeküche gemäß den Auflagen resultierend aus der Begehung durch den Fachdienst Veterinärwesen und Lebensmittelüberwachung des Landkreises Potsdam-Mittelmark zu beauftragen.

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:12
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 15. Auftragsvergabe Erneuerung Bolzplatz Schulcampus
Bh-30-306/23
Beschlussvorlage

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Borkheide beschließt den Amtsdirektor zu bevollmächtigen nach einer Angebotsabfrage den wirtschaftlichsten Bieter mit der Erneuerung des Bolzplatzes auf dem Schulcampus zu beauftragen.

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:12
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 16. Haushaltsplanung 2024 (Antrag der Gemeindevertreter Herrn
Bh-10-297/23 Dostal, Frau Haage, Frau Pollak, Frau Renner und Frau Schulz
Beschlussvorlage

Zurückgestellt:
Vorlagen-Nr.: Bh-10-297/23

Im SozA beraten und empfohlen.

Herr Dostal erläutert zum Hintergrund des Antrages. Herr Seibicke sieht das kritisch in Verbindung mit dem Thema Schulneubau. Es könne falsche Signale senden. Es wird diskutiert.

Herr Dostal als Vertreter der Antragsteller zieht den Antrag zurück. Man werde das Thema für die Haushaltplanung 2024 wieder aufgreifen.

zu TOP 17. Zukunftswald
Bh-30-298/23
Beschlussvorlage

Im OEA und SozA (mit Änderung) beraten und empfohlen.

Antrag Herr Dostal: Ergänzung aus dem SozA

Zum BT ergänzen:

"Die AG Grün wird beauftragt das geeignete Grundstück und die Baumliste vorzuschlagen sowie das Projekt zu begleiten."

Herr Seibicke legt dazu Veto ein. Er sieht die Beauftragung der AG Grün als nicht korrekt an.

Abstimmung zum Antrag: 7/4/1 (J/N/E) angenommen

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung Borkheide beschließt die „Einrichtung“ eines Zukunfts(Kinder)walds auf kommunalen Grundstücken.

Die Fläche soll aktiv durch die Gemeinde Borkheide, Paten und anderen Organisationen zum Waldumbau genutzt werden können.

Die AG Grün wird beauftragt das geeignete Grundstück und die Baumliste vorzuschlagen sowie das Projekt zu begleiten.

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:7
Nein-Stimmen	:4
Enthaltungen	:1
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen mit Ergänzung

zu TOP 18. **Anhebung des Aktuellen Schwellenwertes zur Auftragserteilung**
Bh-00-303/23 **des Amtes Brück auf 25.000€ (Antrag der Gemeindevertreter/Innen**
 Beschlussvorlage **Frau Schulz, Frau Renner, Herrn Meyer und Herrn Mika)**

Frau Schlesinger stellt den Antrag den Beschlusstext zu ergänzen um:

„Das Amt Brück legt zweimal jährlich eine Liste über Ausgaben bis 25 t€ vor.

Abstimmung: 9/3/0 (J/N/E) für den Antrag

Der BM merkt an, dass das nicht zielführend sei. Da alles was eine höhere Summe habe ohnehin in der Beschlusskontrolle mitgeteilt werde. Zudem erhalte die GV stets einen unterjährigen Bericht.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die GV bemächtigt die Amtsverwaltung, Aufträge aus dem laufenden Haushalt, gemäß Haushaltsplanung bis zu einem Wert von 25.000€ eigenständig ohne Beschlussvorlage zu erteilen. Die Amtsverwaltung wird beauftragt eine entsprechende Änderung der Gemeindegatzung §4 vorzunehmen.

Das Amt Brück legt zweimal jährlich eine Liste über Ausgaben bis 25 t€ vor.

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:10
Nein-Stimmen	:1
Enthaltungen	:1
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen mit Ergänzung

zu TOP 19. **Neufassung der Hauptsatzung der Gemeinde Borkheide**
Bh-00-305/23
 Beschlussvorlage

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Borkheide beschließt gemäß § 4 BbgKVerf den anhängenden Entwurf der Hauptsatzung der Gemeinde Borkheide als Satzung (Anlage 1).

Die Hauptsatzung der Gemeinde Borkheide vom 07.03.2019 tritt außer Kraft.

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:12
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:0
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 20. **Antrag: Zur teilweisen Entfernung der Poller im Bereich Friedrich-**
Bh-30-304/23 **Engels-Straße (Antrag der GV Frau Schulz und Herrn Mika)**
 Beschlussvorlage

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die GV beauftragt den Bauhof der Gemeinde Borkheide, sämtliche Holzpoller im Bereich FriedrichEngels-Straße entfernen.

Ausgenommen der Poller:

- Zwischen Ringstraße und Ludwig-Jahn-Straße, beidseitig
- Vor dem Netto Einkaufsmarkt
- Ecke Meisenweg im Bereich Bäcker/Frisör (5 Poller)

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:6
Nein-Stimmen	:2
Enthaltungen	:4
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

zu TOP 21.
Bh-30-308/23
Beschlussvorlage

**Klausurtagung der GV Borkheide zum Zwecke der Herbeiführung
eines Ortsentwicklungsplanes (Antrag der Gemeindevertreter Frau
Schlesinger, Frau Haage, Frau Pollak und Herr Seibicke)**

Es wird beraten, welcher Termin für alle Beteiligten am besten sei.

Man einigt sich auf den 12. und 14.9.2023 jeweils 15 Uhr im Gemeindehaus Borkheide.

Der Beschlusstext lautet wie folgt:

Die Gemeindevertretung beschließt, den Termin für eine Klausurtagung, zum Zwecke der ausführlichen Diskussion und der Herbeiführung eines Beschlusses, über die weitere Entwicklung der Gemeinde, für den Herbst 2023 festzulegen.

Anwesende	:12
Ja-Stimmen	:10
Nein-Stimmen	:0
Enthaltungen	:2
befangen	:0
Abstimmung	:beschlossen

Der öffentliche Teil der Sitzung wird um 20.20 Uhr beendet.

II.

Nicht öffentlicher Teil



Andreas Kreibich
Vorsitzender der GV
07. JUNI 2023

Antje Schulze
Protokollantin